

## Toiminta-avustuskriteerit 2019

Nämä kriteerit on hallitus hyväksynyt kokouksessaan 28.2.2019.

Tampereen ylioppilaskunnan Yhdistysohjesäännön mukaisesti toiminta-avustuksen **1. tarveharkintaisen osan** myöntämisen perusteena käytetään yhdistysten taloudellista tarvetta ja **2. kannustavan osan** perusteena hakemuslomakkeen perusteella annettua pisteytystä toiminnan laadusta ja kehittämisestä tai kehittämisestä.

Toiminta-avustuksen saajalla tulee olla Tampereen ylioppilaskunnan yhdistysasema. Yhdistyksellä tulee olla oma pankkitili ja jäseniä tulee olla vähintään kymmenen, paitsi jos yhdistyksellä ei ole henkilöjäseniä ollenkaan. Järjestelmänä toimii Tahlo. Kaikki Tampereen ylioppilaskunnan yhdistysasemassa olevat yhdistykset voivat hakea molempia tai toista toiminta-avustuksen osista. Myöhässä palautetuista avustushakemuksista ei rangaista sanktioin, mikäli myöhästyminen on perusteltavissa sairastapauksella, teknisillä ongelmilla tai muulla ylivoimaisella esteellä ja siitä on ilmoitettu järjestösektorille ennen haun umpeutumista. Myöhässä olevia hakemuksia otetaan vastaan järjestösektorin kanssa erikseen sovittavaan ajankohtaan asti.

### Toiminta-avustus (80 000 €)

1. Tarveharkintainen osa (40 000 €)
2. Kannustava osa (40 000 €)

## 1. Tarveharkintainen osa

Tarveharkintaisen osan määrään vaikuttavat hakemuksen perusteluiden ja perus- ja taloustietojen perusteella arvioitu taloudellinen tarve ja järjestön koko. Näiden perusteella järjestösektorin sisällä tehdään kaksi erillistä ehdotusta, joita vertailemalla tehdään lopullinen esitys tarveharkintaisen avustuksen jakamisesta.

Taloudellisen tarpeen arviointi perustuu ensisijaisesti taseeseen, jonka enimmäismäärä on noin 10 000 €. Tämän lisäksi huomioidaan viimeisimmän tilikauden tulos, järjestön oman toimitilan puute, yllättävät tapahtumat tai epäonni sekä muut järjestön antamat perustelut. Perustellusta syystä voidaan huomioida järjestön viimeisin vahvistettu tilinpäätös.

## 2. Kannustava osa

Kannustavan osan tarkoituksena on tukea hyvää toimintaa. Pisteytyslomakkeen jokainen kysymys pisteytetään sekä kyseisellä sektorilla, että järjestösektorilla, ja esitys pisteistä ja siten avustuksesta tehdään näiden perusteella. Alle 50 € kannustavaa osaa ei makseta.

Maksimipistemäärä on 100 pistettä. Mikäli yhdistyksen luonteen perusteella tiettyjä toimintoja ei voida edellyttää, skaalataan sen pistemäärä. Yhdistyksen kannustava osa on yhdistyksen saama pistemäärä suhteutettuna kaikkien yhdistysten yhteensä saamaan pistemäärään ja kerrottuna koko avustusbudjetilla.

## Kynnysehto

Jotta yhdistys voi saada kannustavaa osaa, tulee sen taloudesta vastaavan henkilön olla

1. suorittanut Yhdistyksen hallinto ja talous –kurssi;
2. suorittanut ylioppilaskunnan Kirjanpitolaskennan koulutuksen;
3. aiemmin toiminut taloudesta vastaavana henkilönä ja tehnyt tilinpäätöksen tai
4. suorittanut muun soveltuvan kurssin tai koulutuksen.

## Pisteytyslomake

### Tapahtumat (25 p)

- **Monipuolisuus (10 p):** Kuinka paljon ja millaisia tapahtumia järjestöllänne on seuraavista kategorioista?
  1. juhlat, sitsit, saunaillat, bileet, vuosijuhlat
  2. excursiot, opinto-, kouluttautumis- ja uratapahtumat
  3. liikunta- ja kulttuuritapahtumat
  4. kv-tapahtumat
  5. fuksitapahtumat
- **Yhteisöllisyys (5 p):** Onko järjestöllänne koko ylioppilaskunnan jäsenistön tavoitettavia tapahtumia? Millaisia?
- **Yhdenvertaisuus (10 p):** Miten varmistatte, että tapahtumanne ovat yhdenvertaisuusperiaatteiden mukaisia eli häirintävapaita, avoimia, esteettömiä, edullisia, sopivat myös kansainvälisille opiskelijoille ja sallivat alkoholittoman osallistumisen?

### Hyvinvointi (25 p)

- **Jäsenistö (10 p):** Miten järjestö edistää jäsentensä tai jäsenyhdistystensä jäsenten yhdenvertaisuutta ja hyvinvointia?
- **Toimijat (10 p):** Miten järjestö edistää toimijoidensa hyvinvointia?
- **Hallinto (5 p):** Miten järjestö edistää hyvää hallintoa ja toiminnan avoimuutta?

### Kansainvälisyys (15 p)

- **KV-ystävällisyys (10 p):** Miten kansainväliset opiskelijat huomioidaan järjestönne päivittäisessä toiminnassa ja viestinnässä?
- **Kansainvälistyminen (5 p):** Miten järjestönne tai jäsenjärjestöjenne jäseniä kannustetaan kansainvälistymiseen?

### Edunvalvonta (20 p)

- **Tiedekunta ja tutkinto-ohjelma (5 p)\*:** Miten teette yhteistyötä ja vaikutatte oman tiedekunnan ja tutkinto-ohjelman henkilöstön suuntaan?
- **Hallopedit (5 p)\*:** Millaista yhteistyötä teette hallinnon opiskelijaedustajien eli hallopedien kanssa?
- **Edunvalvontaviestintä (5 p)\*:** Millaista edunvalvontaviestintää teillä on jäsenistöllenne?
- **Opetussuunnitelma (5 p)\*\*:** Kuinka vaikutatte opetussuunnitelmatyöhön?

### Uudet opiskelijat (15 p) \*\*\*

- **Tuutoritoiminta (5 p):** Miten varmistatte hyvän tuutoritoiminnan järjestössänne?
- **Fuksit (10 p):** Miten fuksit tai maisterifuksit vastaanotetaan? Millaista tukea ja toimintaa järjestönne tarjoaa heille ensimmäisen vuoden aikana?

\* Vain sisänotollisille ainejärjestöille, muille ainejärjestöille ja edunvalvontajärjestöille

\*\* Vain sisänotollisille ainejärjestöille ja muille ainejärjestöille

\*\*\* Vain sisänotollisille ainejärjestöille